વિદ્યાદાન મહાદાન
સુશિક્ષિત સમાજ - સમૃધ્ધ સમાજ

શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ

।। सा विद्या या विमुक्तये ।।

૬૦૪, ધી લીન્ક, વિજય ચાર રસ્તા,
નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૯.
મો.: ૯૫૧૨૫ ૦૬૪૧૯

શ્રીમતી રજનિકાબેન અરૂણભાઈ મહેતા ઉચ્ચ અભ્યાસ યોજના

તારીખ : / /

અરજદારનો પાસપોર્ટ સાઈઝનો કલર ફોટો ચોંટાડવો.

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી / મંત્રીશ્રી,
શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ,
અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૯.

માનનીય સાહેબ,

આ સાથે હું નીચે સહી કરનાર ____________________

(વિદ્યાર્થીનું નામ)

મારા .... ના અભ્યાસક્રમ માટે લોન/સહાયની અરજી કરું છું, તો તે અંગે યોગ્ય કરવા વિનંતી. લોન/સહાય માટે આપની સંસ્થાના નિયમો તથા તેમાં વખતો વખત થતા ફેરફારો મને બંધનકર્તા રહેશે, તેમ સમજીને આ અરજી કરેલ છે.

લિ.
આપનો વિશ્વાસુ,

(વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીની સહી)

અરજી પત્રક : વર્ષ : ૨૦૨ - ૨૦૨

- આ અરજીપત્રક વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીએ પોતાના સ્વહસ્તે ભરવું. અન્ય કોઈએ ભરેલ ફોર્મ નામંજૂર થવાને પાત્ર છે.
- નામ તથા સરનામું અંગ્રેજીમાં કેપિટલ અક્ષરમાં લખવા તથા ટેલિફોન નંબર અંગ્રેજીમાં સ્વચ્છ સુવાચ્ય અક્ષરે લખવા.
- પીનકોડ નંબર લખવો ખૂબ જ જરૂરી છે.
- વિદ્યાર્થીએ પોતાનો ઈ-મેઈલ આઈ.ડી. લખવો ફરજીયાત છે.
- આ અરજીપત્રક સિવાયની વધારાની વિગત આપવાની હોય, તો એ/૪ સાઈઝના પેપર ઉપર અલગ આપવી.

MCT	
Inward No.	
Date	
Received by	

પસંદ કરેલ અભ્યાસક્રમ
ડિગ્રીનું નામ :
ડિપ્લોમાનું નામ :
વાર્ષિક ફી ની અંદાજીત રકમ :

1 જાતિ : પુરુષ [ ] / સ્ત્રી [ ] અહીં ટીક ✓ કરવી. જન્મ તારીખ :

૧. વિદ્યાર્થી/વીદ્યાર્થીનીનું પૂરું નામ : ____________________

૨. વિદ્યાર્થીના પિતા/વાલીનું ____________________
પૂરું નામ તથા સરનામું : ____________________
____________________ પીનકોડ ____________

૨. ટેલિફોન નંબર : ઘર ____________ મોબાઈલ ____________
ઓફિસ ____________ ઈ-મેઈલ ____________

૪. કયા સંઘના મેમ્બર છો ? : ____________ સંઘમાં સભ્ય નંબર : ____________

૫. કૌટુંબિક માહિતી :

ક્રમાંક	સંઘના સભ્યના નામ સાથે કુટુંબના બધા સભ્યોના નામ (વિદ્યાર્થીના નામ સાથે)	સંઘના સભ્ય સાથે સંબંધ	ઉંમર વર્ષ	વ્યવસાયનો પ્રકાર/નોકરીનું પૂરું સરનામું તથા ટેલિફોન નંબર	વાર્ષિક આવક રૂા.
૧					
૨					
૩					
૪					
૫					
૬					
				કુટુંબની કુલ આવક રૂા.	

૬. વિદ્યાર્થીએ પાસ કરેલ છેલ્લી પરીક્ષાનું નામ ____________ છેલ્લી પરીક્ષા આપ્યાનું વર્ષ ____________
પરીક્ષામાં મેળવેલા માર્ક ____________ માર્ક ટકામાં ____________ કેટલામાં પ્રયત્ને પાસ કરેલ છે ____________

૭. વિદ્યાર્થીએ જે અભ્યાસક્રમ માટે સહાય માંગેલ છે તેની વિગત :

(ક) અભ્યાસક્રમનું નામ ____________ અભ્યાસક્રમ ડિગ્રી છે કે ડિપ્લોમા ____________

(ખ) અભ્યાસક્રમના કુલ વર્ષ : ____________ અભ્યાસક્રમના કેટલામાં વર્ષમાં એડમિશન લીધેલ છે ? ____________
અભ્યાસક્રમ પુરો થવાનું વર્ષ ____________

(ગ) ફી ની અંદાજીત રકમ : વાર્ષિક ફી : ____________ સેમેસ્ટર / ટર્મ ફી : ____________

(ઘ) અભ્યાસ માટેની કોલેજનું નામ તથા સરનામું : ____________
____

(ચ) કોલેજ કઈ યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન છે ? ____________

(જ) યુનિવર્સિટીનો પ્રકાર : રેગ્યુલર/ડીમ્ડ ____________

(ઝ) યુનિવર્સિટી ભારતના કયા રાજ્યમાં આવેલી છે ? ____________

આથી હું ખાત્રી આપું છું કે મેં જણાવેલ ઉપર મુજબની વિગતો તદ્દન સાચી છે, તેમજ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટના આ અરજીના અનુસંધાનમાં, આ અરજીપત્રક સાથે સામેલ નિયમો મેં વાંચ્યા સમજ્યા છે અને તેમાં વખતો વખત થતા ફેરફારો સર્વે મને કબુલ મંજૂર છે.

તારીખ : .... સ્થળ : .... વિદ્યાર્થીની સહી ....

અરજીપત્રક સાથે બીડેલ ઝેરોક્ષ કોપીની વિગતો :

૧. ____________ ૨. ____________
૩. ____________ ૪. ____________
૫. ____________ ૬. ____________

આથી હું ગેરંટી આપું છું કે, મારા પુત્ર/પુત્રી, તેના અભ્યાસક્રમ માટે તેના અભ્યાસકાળ દરમ્યાન શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ તરફથી મેળવેલ લોન / સહાયની કુલ રકમ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટને પરત કરશે, તેમજ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટના તે સમયના નિયમોને તથા તેમાં વખતો વખત થતાં ફેરફારોને અનુસરશે અને તેનું પાલન કરશે.

ગેરંટર તરીકે પિતા / વાલીની સહી ____________ તારીખ : ____________

સહી કરનારનું પુરું નામ : ____________

ખાસ નોંધ : (૧) ધોરણ ૧૧ તથા ધોરણ ૧૨ માટે લોન / સહાય લીધેલ છે ? હા અગરના ____________ (૨) લોન/સહાય લીધી હોય તો, કયા કયા ધોરણ માટે લીધી છે. ____________ (૩) લીધેલ લોન/સહાયની કુલ રકમ ____________

બૃહદ્ અમદાવાદ/ગાંધીનગરમાં વસતા સ્થાનકવાસી જૈન સમાજની પ્રતિષ્ઠિત વ્યક્તિની ગેરંટી

(સહી કરનારને વિનંતી કે તેઓ આખી મેટર વાંચી સમજીને સહી કરે.)

આ અરજી કરનાર વિદ્યાર્થી ____________________ ના કુટુંબને ____________ વર્ષથી ઓળખું છું. અરજીમાં આપેલ વિગત બરાબર છે. સભ્ય, સહાયને પાત્ર છે અને ટ્રસ્ટના નિયમોને અનુસરશે તથા તેમણે મેળવેલ સહાયની રકમ સમયસર પરત કરશે તેની હું ગેરંટી આપું છું. કોઈપણ કારણસર આ સભ્યનું કુટુંબ સહાયની રકમ પરત નહીં કરે તો તે રકમ ભરપાઈ કરાવવાની જવાબદારી મારી છે તે સમજી વિચારીને મેં સહી કરેલ છે.

તારીખ : ____________________

____
સ્થાનકવાસી જૈન સમાજની પ્રતિષ્ઠિત વ્યક્તિની સહી

સહી કરનારનું પૂરું નામ અને સરનામું : ____________________

____

____

સહી કરનારનો વ્યવસાય : ____________________ વાર્ષિક આવક : ____________________

ટેલિફોન નંબર : ઓફિસ ____________ ઘર ____________ મોબાઈલ ____________

કયા સંઘના સભ્ય છો ? ____________________ સભ્યપદ નંબર : ____________

તા.ક. આપને ખ્યાલ આપવાનો કે લોન/સહાય લેનાર વિદ્યાર્થીને તેના અભ્યાસકાળ દરમ્યાન તેની કોલેજની વાર્ષિક પૂરેપૂરી ફી અથવા મહત્તમ રૂા. ૪,૦૦,૦૦૦/- જે રકમ ઓછી હોય તે રકમ દર વર્ષે આપવામાં આવે છે. વાર્ષિક ફી રૂા. ૨,૦૦,૦૦૦/- થી વધારે હોય તો શૈક્ષણિક લોન / સહાયના નિયમ ૬.૨ મુજબ આપવામાં આવે છે. અભ્યાસક્રમ દરમ્યાન મહત્તમ રૂા. ૧૫ લાખ પરિવાર દીઠ આપવામાં આવે છે.

શ્રી સંઘનું પ્રમાણપત્ર

આ અરજી કરનાર વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીની શ્રી ____________________

ના પિતા/વડીલ શ્રી ____________________

અમારા શ્રી ____________________ સંઘના સભ્ય છે.
અને શ્રી સંઘમાં તેમનો સભ્યપદ નંબર ____________ ધરાવે છે.
ઉપરોક્ત વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીની તથા તેમના કુટુંબની શ્રી સંઘે પૂરી જાત તપાસ કરેલ છે અને શ્રી સંઘ આથી ખાત્રી આપે છે કે અરજદાર વિદ્યાર્થી જરૂરિયાતવાળો છે અને અરજીપત્રકમાં આપેલ બધી વિગત બરાબર છે, તેથી તેમણે માંગેલ લોન/સહાય મંજૂર કરવા ભલામણ છે.
નોંધ : અરજી કરનાર વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીનું કુટુંબ **બે કે તેથી વધુ વર્ષથી સંઘમાં સભ્ય** હોવા જરૂરી છે.

સંઘનો સિક્કો : ____________ પ્રમુખ / મંત્રી : ____________

સહી કરનારનું પૂરું નામ : ____________________ મોબાઈલ : ____________

તારીખ : ____________

પ્રમુખ અગર મંત્રી સિવાય બીજા કોઈની સહી માન્ય રહેશે નહીં.
નોંધ : શ્રી સંઘે તેમના દ્વારા મોકલાયેલ વિદ્યાર્થી / વિદ્યાર્થીનીની યાદી રાખવા વિનંતી છે.

શ્રીમતી રજનિકાબેન અરૂણભાઈ મહેતા ઉચ્ચ અભ્યાસ યોજના

લોન / સહાય માટેના નિયમો

(નિયમમાં જ્યાં જ્યાં લોન/સહાય લખેલ છે તે શૈક્ષણિક લોન/સહાય છે તેમ સમજવું)
(આ નિયમમાં વિદ્યાર્થી એટલે કે વિદ્યાર્થી અગર વિદ્યાર્થીની સમજવું)

૧.૦ પાત્રતા :

૧.૧ લોન સહાય લેનાર વિદ્યાર્થીનું કુટુંબ બૃહદ અમદાવાદ તથા ગાંધીનગર શહેરમાં બે વર્ષથી રહેતું હોવું જોઈએ. અને બૃહદ અમદાવાદ તથા ગાંધીનગરના સંઘ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટના મેમ્બર હોવું જોઈએ.

૧.૨ ૨૦૨૦-૨૦૨૧ થી એક જ રસોડે જમતા ચાર વ્યક્તિવાળા કુટુંબના દરેક કમાતા સભ્યોની કુલ વાર્ષિક આવક રૂા. ૧૧,૦૦,૦૦૦/- અગર તેથી ઓછી હોવી જોઈએ.

૧.૩ લોન / સહાય લેનાર વિદ્યાર્થી સમગ્ર ભારતની કોઈપણ યુનિવર્સિટીની સંલગ્ન કોલેજ અગર સરકાર માન્ય સંસ્થા અગર પ્રતિષ્ઠિત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતો હોવો જોઈએ. પ્રતિષ્ઠિત સંસ્થાની માન્યતા અંગે ટ્રસ્ટનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૨.૦ લોન/સહાય પાત્ર અભ્યાસક્રમો :

૨.૧ ધો. ૧૨ પછીના યુનિવર્સિટી અભ્યાસક્રમો :
૧) આર્કિટેક્ચરના અભ્યાસક્રમો **(B.Arch.)**
૨) (ક) મેડીકલ (ખ) ડેન્ટલ (ગ) ફિઝીયોથેરાપી, નર્સિંગ વિગેરે પેરા મેડીકલ અભ્યાસક્રમો
(ઘ) હોમીયોપેથિક, આયુર્વેદિક વિગેરે ઓલ્ટરનેટીવ મેડિસીન થેરાપીના અભ્યાસક્રમો
૩) ફાર્મસીના અભ્યાસક્રમો
૪) આર્ટ્સ, કોમર્સ, સાયન્સ, બાયો સાયન્સ, લૉ, અન્ય એજ્યુકેશન વિગેરેના અભ્યાસક્રમો
૫) **B.B.A., B.C.A.** વિગેરેના અભ્યાસક્રમો

૨.૨ ધોરણ ૧૨ પછીના ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો :
૧) ફાર્મસીના ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ
૨) સ્કૂલ ઓફ આર્કિટેક્ચરનો ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ

૨.૩ ધોરણ ૧૦ પછીના ગર્વમેન્ટ ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો :
ગર્વમેન્ટ માન્ય પોલિટેકનિક દ્વારા સંચાલિત એન્જિનિયરીંગની બધી જ શાખાઓ

૨.૪ યુનિવર્સિટી માન્ય પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ અભ્યાસક્રમો :
૧) ઉપર ૨.૧ માં જણાવેલ બધા જ ડિગ્રી અભ્યાસક્રમોના પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ અભ્યાસક્રમો
૨) પંચવર્ષિય **M.C.A., M.S.C.I.T.** વિગેરે.

૨.૫ અન્ય અભ્યાસક્રમો
૧) **I.A.S, I.P.S., I.F.S., I.R.S.** વિગેરે અભ્યાસક્રમો.
૨) અન્ય એડવાન્સ અભ્યાસક્રમો. (ટ્રસ્ટની મંજુરીને આધિન)

૨.૬ અન્ય લોન / સહાય :
લોન / સહાય લેતા વિદ્યાર્થીઓને કોમ્પ્યુટર / લેપટોપ માટે પણ ટ્રસ્ટના નિયમ અનુસાર લોન/સહાય આપવામાં આવે છે.

કોલેજમાં અભ્યાસ માટે બહારગામ અપડાઉન કરતા વિદ્યાર્થીને વાર્ષિક રૂા. ૧૫,૦૦૦/- સુધીની બસ ભાડા પેટે તેમજ બહારગામ હોસ્ટેલમાં રહીને ભણતા વિદ્યાર્થીને વાર્ષિક રૂા. ૫૦,૦૦૦/- સુધીની લોન/સહાય આપવામાં આવે છે.

૩.૦ અરજીપત્રક સાથે બીડવાના પ્રમાણપત્રો (ઝેરોક્ષ કોપી એ/૪ સાઈઝમાં)

૩.૧ ધો. ૧૦ ની **S.S.C.** બોર્ડની માર્કશીટ

૩.૨ ધો. ૧૨ ની **H.S.C.** બોર્ડની માર્કશીટ

૩.૩ કોલેજના ગ્રેજ્યુએશનના પ્રથમ વર્ષ પછીના વર્ષ માટે વિદ્યાર્થીની ધો. ૧૨ પછી પાસ થયેલા વર્ષની માર્કશીટ

૩.૪ એડમિશન લેટર

૩.૫ ચાલુ વર્ષની ફી ભર્યાની પહોંચ

૩.૬ કુટુંબના સભ્યોની વાર્ષિક આવકના પુરાવા / સર્ટિફિકેટ / ઈન્કમટેક્ષ રીટર્નની નકલ.

૩.૭ પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએશન માટે અરજી કરનારે તેની છેલ્લી ગ્રેજ્યુએશન પરીક્ષા પાસ કર્યાની માર્કશીટ તથા પ્રમાણપત્ર અવશ્ય બીડવું.

૩.૮ સરનામાના પુરાવા તરીકે વિદ્યાર્થી તથા પિતા / વાલીનું (સેલ્ફ એટેસ્ટેડ) લાયસન્સ/ઈલેક્શન કાર્ડ / આધાર કાર્ડ / પાસપોર્ટ / ટેક્ષ બીલ - ગમે તે એકની ઝેરોક્ષ કોપી બીડવી.

૩.૯ ગેરંટરે તેમનાં પાનકાર્ડ તથા આધારકાર્ડની કોપી આપવાની રહેશે. રૂા. ૮.૦૦ લાખથી વધુ સહાય માટે જ ગેરંટરની આવકના પુરાવા તરીકે ઈન્કમટેક્ષ રીટર્નની કોપી આપવી હિતાવહ છે.

૪.૦ યોજનાની પદ્ધતિ :

૪.૧ ગ્રેજ્યુએશન / ડિપ્લોમા અંગેની લોન સહાય માટે વિદ્યાર્થીએ શરૂઆતમાં ફક્ત એક જ વખત અરજી કરવાની હોય છે. વિદ્યાર્થીની અરજી એકવાર મંજુર થયા પછી તેને તેના ગ્રેજ્યુએશન / ડિપ્લોમાના પૂરા અભ્યાસક્રમ દરમ્યાન દરેક સેમેસ્ટર / ટર્મની પરીક્ષા પાસ થયાની અસલ માર્કશીટ / નેટ રીઝલ્ટની પ્રીન્ટઆઉટ (એક ઝેરોક્ષ કોપી સાથે) તેમજ આગામી સેમેસ્ટર / ટર્મની ફી ભર્યાની અસલ પહોંચ (એક ઝેરોક્ષ કોપી સાથે) રજૂ કરવાથી ટ્રસ્ટના નિયમ અનુસાર મુકરર કરેલ રકમ આપવામાં આવે છે. માર્કશીટ તથા ફી ભર્યાની અસલ પહોંચ પરત કરવામાં આવશે. (દર વર્ષે નવી અરજી કરવાની જરૂર નથી).

૪.૨ ગ્રેજ્યુએશન પુરુ કર્યા બાદ પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએશનના કોર્સ માટે નવેસરથી અરજી કરવાની રહે છે.

૪.૩ વિદ્યાર્થીને તેના અભ્યાસ માટે આપવામાં આવતી રકમ આપતી વખતે તેના પૂર્ણ અભ્યાસક્રમની થતી અંદાજીત ફી ગણીને, વિદ્યાર્થી અને સંસ્થાને અનુકુળ એવા સરળ માસિક હપ્તેથી એડવાન્સ ચેકો લેવામાં આવશે. આ એડવાન્સ માસિક હપ્તાના ચેકો વિદ્યાર્થીનો અભ્યાસ પૂર્ણ થતા સમયથી તેના સેટલમેન્ટ માટેના ૩ માસ ઉમેરીને થતાં મહિનાથી ૧ થી ૧૦ તારીખ સુધીની અનુકુળ તારીખના આપવાના રહેશે. એડવાન્સ ચેકો દરેક સેમેસ્ટર / વાર્ષિક ફી લેતી વખતે વિદ્યાર્થીને આપવામાં આવતી રકમની આસપાસના આપવાના રહેશે. (કમિટિ નક્કી કરે તે મુજબ)

૪.૪ આ લોન / સહાય મેળવવા માટે કુટુંબ બે કે તેથી વધુ વર્ષથી બૃહદ્ અમદાવાદના કે ગાંધીનગરના કોઈપણ એક સંઘનું સભ્ય હોવાના પ્રમાણપત્ર રૂપે આ અરજીપત્ર સાથે સામેલ ફોર્મમાં સહી કરાવી લાવવાની રહેશે.

૪.૫ લોન / સહાય લેનારે બૃહદ્ અમદાવાદ અને ગાંધીનગરમાં વસતા અને બૃહદ્ અમદાવાદ અને ગાંધીનગરમાં ટ્રસ્ટને માન્ય કોઈપણ સંઘના સભ્ય હોય તેવા કોઈ એક પ્રતિષ્ઠિત વ્યક્તિની ગેરંટી આપવાની રહેશે. જે

આ અરજીપત્ર સાથે સામેલ છે. આ ગેરંટી પત્ર મુજબ ગેરંટર ટ્રસ્ટને ખાત્રી આપે છે કે જો વિદ્યાર્થી / તેનું કુટુંબ વિદ્યાર્થીને અભ્યાસક્રમ દરમ્યાન ટ્રસ્ટ પાસેથી મેળવેલ રકમ કોઈપણ કારણસર પરત કરવામાં નિષ્ફળ જશે તો તે રકમ ગેરંટરે ભરપાઈ કરાવી આપવાની રહેશે.

૪.૬ લોન / સહાય લેનાર વિદ્યાર્થીએ તેના અભ્યાસક્રમ દરમ્યાન લેવાતી યુનિવર્સિટીની બધી જ પરીક્ષાઓ પાસ કરવી ખાસ જરૂરી છે. ફેઈલ થનાર વિદ્યાર્થીની લોન / સહાય તાત્કાલિક બંધ કરવામાં આવશે અને તેણે લીધેલ રકમ તુરત જ પરત કરવાની રહેશે. આ અંગેની જવાબદારી વિદ્યાર્થીઓના પિતા / વાલી તથા ગેરંટરની રહેશે.

૫.૦ વિદ્યાર્થીએ પસંદ કરેલ અભ્યાસક્રમ અરજીપત્રક ઉપર આપેલ બ્લોકમાં વ્યવસ્થિત રીતે લખવો અને વાર્ષિક ફીની રકમમાં ફી ની રકમ સિવાય અન્ય કોઈ રકમ ઉમેરવી નહીં.

૬.૦ લોન / સહાયની રકમ :

૬.૧ લોન / સહાય માટે આવેલ અરજીઓનું કેળવણી કમિટિ પૃથ્થકરણ કરીને વિદ્યાર્થીઓને ઈન્ટરવ્યુ માટે બોલાવશે અને તે સમયે હાજર રહેલા હોદ્દેદારોએ મંજૂર કરેલા અરજદારોને ટ્રસ્ટના ૬.૨ માં જણાવ્યા મુજબના નિયમ અનુસાર લોન / સહાય આપવામાં આવશે.

૬.૨ વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ થી અમલમાં આવેલ ટ્રસ્ટના નિયમ અનુસાર નીચે જણાવ્યાં મુજબ વાર્ષિક ફી ની કુલ રકમ લોન / સહાયરૂપે આપવામાં આવશે.

ક્રમાંક	વિદ્યાર્થીની કોલેજની વાર્ષિક ટ્યુશન ફી ની રકમ	લોન / સહાયની વાર્ષિક રકમ	વધુમાં વધુ લોન / સહાય
ક	રૂા. ૨,૦૦,૦૦૦/- સુધી	ફી ની પૂરેપૂરી રકમ	વધુમાં વધુ રૂા. ૪,૦૦,૦૦૦/-
ખ	રૂા. ૨,૦૦,૦૦૦/- થી રૂા. ૬,૦૦,૦૦૦/- સુધી	રૂા. ૨,૦૦,૦૦૦/- + રૂા. ૨,૦૦,૦૦૦/- થી ઉપરની રકમના ૫૦ ટકા	રૂા. ૬,૦૦,૦૦૦/- ની ફી વાળાને રૂા. ૪,૦૦,૦૦૦/-
ગ	રૂા. ૬,૦૦,૦૦૦/- થી વધુ	———	રૂા. ૪,૦૦,૦૦૦/-

૬.૩ ટ્રસ્ટના લીધેલ નિર્ણયો આખરી ગણાશે અને તે અંગે કોઈપણ જાતનો વિવાદ ધ્યાનમાં લેવાશે નહીં. જે લોન/ સહાય લેનારને બંધનકર્તા રહેશે.

૭.૦ અરજીપત્રકમાં માંગેલ બધી જ વિગતો તથા તે સાથે માંગેલ પ્રમાણપત્રો વગરની અરજીઓ રદ્દબાતલ થવાને પાત્ર છે, તેમજ ભવિષ્યમાં જો વિગતો ખામીવાળી જણાશે તો તે જ વખતથી લોન / સહાય બંધ કરવામાં આવશે અને વિદ્યાર્થીએ લીધેલ પૂરેપૂરી રકમ તાત્કાલિક પરત કરવાની રહેશે.

૮.૦ અરજી કર્યા બાદ લોન / સહાય લેનાર તેનું સરનામું, ટેલીફોન નંબર, અગર ઈ-મેઈલ એડ્રેસ બદલે તો તેમને સરનામા ફેરફારની તેમજ ટેલીફોન નંબરની વિગતના ફેરફારની લેખીત જાણ ટ્રસ્ટને તાત્કાલીક કરવાની રહેશે. આવી જાણ નહીં કરનારની આગામી લોન / સહાય અટકાવવામાં આવશે.

૯.૦ લોન / સહાય લેનાર વિદ્યાર્થી જીવનમાં પ્રગતિ કર્યા બાદ ઓછામાં ઓછા એક વિદ્યાર્થીને મદદ થઈ શકે તેટલી અગર તેથી વધુ રકમ શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટને દાન તરીકે આપી આ જ્ઞાનયજ્ઞના સહભાગી થશે તેવી અપેક્ષા રાખવામાં આવે છે.

૧૦. આ અરજીપત્રક ભરીને શ્રી મહાવીર ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ - ૬૦૪, ધી લીન્ક, વિજય ચારરસ્તા, નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૯.ના સરનામે મોકલી આપવા વિનંતી છે.

તારીખ : .... સ્થળ : .... વિદ્યાર્થીની સહી ....

સાક્ષી તરીકે વિદ્યાર્થીના પિતા/વાલીની સહી ....

તા.ક. : અરજીપત્રકની વિગત અંગે કોઈપણ જાતનો ખુલાસો જોઈતો હોય તો નીચે જણાવેલ ગમે તે વ્યક્તિનો તેમના નામ સાથે જણાવેલ ફોન નંબર પર સંપર્ક કરવો.

વિદ્યાર્થીએ કરેલ અરજીની એક ઝેરોક્ષ નકલ તથા આપેલ પોસ્ટ ડેટેડ ચેકની વિગત પોતાની પાસે સાચવી રાખવી ખૂબ જ જરૂરી છે, જેની નોંધ લેવી.

: માહિતી માટે સંપર્ક સૂત્રો :

શ્રી પ્રફુલ આર. તલસાણીયા
પ્રમુખશ્રી
૯૮૨૫૦ ૩૨૨૦૬

શ્રી રાજેશ એચ. શાહ
માનદ્ મંત્રીશ્રી
૯૮૨૫૮ ૮૬૫૨૬